

آلية تحديد أماكن التدريب

- ١- يوجد بالهيكل الإداري بالقسم العلمي لجنة مختصة بالتواصل مع جهات التدريب.
- ٢- يقوم القسم العلمي بتحديد أماكن التدريب طبقاً للمستوى العلمي باللائحة المعتمدة لكل مستوى دراسي.
- ٣- يقوم القسم العلمي بدراسة الموقع الجغرافي المناسب لمكان التدريب المتاح مع محل إقامة الطالب.
- ٤- يقوم القسم العلمي بتدقيق بيانات أماكن التدريب من خلال الوثائق الرسمية (بطاقة ضريبية - سجل تجاري - سابقة أعمال) - عدا الأماكن الموثقة من الدولة.
- ٥- يقوم القسم العلمي بمراجعة قاعدة البيانات المتاحة منذ نشأة المعهد عام ١٩٨٨ والمتوفرة بإدارة التدريب والتي يتم تحديثها كل فصل دراسي من خلال نموذج تصنيف/ تقييم الشركات.
- ٦- تشترك إدارة التدريب بالمعهد مع منسقى التدريب بالأقسام العلمية في التأكد من الإمكانات المتاحة بجهات التدريب لتحديد عدد الطلاب والمستوى التدريبي المناسب لجهة التدريب.
- ٧- يتم عمل استبيانات لاستطلاع الرأي لأصحاب المصلحة (الطالب - جهة التدريب - القسم العلمي)
- ٨- يتم عمل تحليل لنتائج الاستبيانات ومن خلال التحليل يتم تحديث قاعدة البيانات وتصنيف جهات التدريب بأحد التصنيفات (A - B - C) والتصنيف A يعنى أن جهة التدريب جيدة ويوصى باستمرار التعامل معها والتصنيف B يعنى أن جهة التدريب مقبولة مع وجود بعض الملاحظات، والتصنيف C يعنى أن جهة التدريب مرفوضة ويوصى بعدم التعامل معها.

المشرف على إداره التدريب
د.م.د. سعيد حسين ذو الفقار
قائم بتسيير أعمال المعهد

أ.د/ عصام عبد العاطي عموش

مدير إدارة التدريب
د. أحمد ماهر أحمد ماهر

٢٠٢٠ / ١١ / ١٦